

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-ЛЕЙТЕНАНТА В.Г. АСАПОВА
С.КАЛИНИНО МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Юридический адрес: 612927, Кировская область, Малмыжский район,
с. Калинино, ул. Пролетарская, дом 111

☎ тел.(факс):
8(83347) 2-62-04

Фактический адрес: Кировская область, Малмыжский район, с. Калинино, ул. Пролетарская, д.111;
612937, Кировская область, Малмыжский район, д.Ст.Буртек, ул.Школьная, д.3. тел. 8(83347) 2-21-09

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием трудового коллектива
Протокол № 2 от 13.09.2023

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета школы
Протокол № 1 от 11.09.2023

УТВЕРЖДЕНО

и введено в действие
приказом №88-О от 13.09.2023

Директор школы



Положение

**о режиме занятий обучающихся
МКОУ СОШ имени генерал-лейтенанта В.Г. Асапова
с.Калинино Малмыжского района Кировской области**

I. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся МКОУ СОШ имени генерал-лейтенанта В.Г.Асапова с.Калинино Малмыжского района Кировской области (далее – Учреждение), функционирование Учреждения в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, график посещения Учреждения участниками образовательных отношений и иными лицами.

II. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

2.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Конвенции ООН о правах ребёнка;
- Декларации прав ребёнка;
- Конституции РФ;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ;
- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021г. № 115;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Устава МКОУ СОШ имени генерал-лейтенанта В.Г.Асапова с.Калинино Малмыжского района Кировской области.

III. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕЖИМУ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 3.1. Организация образовательной деятельности в Учреждении регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.
- 3.2. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе – 33 недели, во 2-х – 11-х классах – не менее 34 недель (без учёта государственной итоговой аттестации).
- 3.3. Режим занятий обучающихся на год:
- 3.3.1. В целях защиты обучающихся от перегрузок, сохранения их физического и психического здоровья в Учреждении используется четвертная форма организации образовательной деятельности.
- 3.3.2. Учебный год при получении начального общего, основного общего делится на 4 четверти. Учебный год при получении среднего общего образования делится на 2 полугодия. После каждой четверти – каникулы, после каждого полугодия-каникулы. Для обучающихся 1-х классов предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при четвертном режиме обучения. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей.
- 3.3.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком.
- 3.3.4. Все обучающиеся 2-х–9-х классов аттестуются по четвертям, 10-х-11-х классов – по полугодиям. Обучающиеся 1 класса не аттестуются.
- 3.4. Режим занятий обучающихся на неделю:
- 3.4.1 Продолжительность учебной рабочей недели:
- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-11 классах.
- 3.5. Режим занятий обучающихся на день:
- 3.5.1 Учебные занятия организуются в одну смену. Занятия в системе внеурочной деятельности по ФГОС, ФООП, обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и

т. п. организуются с учётом возможностей Учреждения. Чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования определяется Учреждением самостоятельно.

3.5.2 Начало занятий в 8.00.

3.5.3 Продолжительность урока:

- 45 минут – во 2-х– 11-х классах;
- для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:
 - в сентябре и октябре – по 3 урока в день продолжительностью 35 минут каждый;
 - в ноябре и декабре – по 4 урока продолжительностью 35 минут каждый;
 - с января по май – по 4 урока в день продолжительностью 45 минут каждый.

Перед началом каждого урока подаётся звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

Расписание звонков: Первая смена

	Время урока	Перемена
1 урок	08.00 – 08.45	10
2 урок	08.55 – 09.40	10
3 урок	09.50 – 10.35	20
4 урок	10.55 – 11.40	20
5 урок	12.00 – 12.45	10
6 урок	12.55 – 13.40	10
7 урок	13.50 – 14.35	10
8 урок	14.45 – 15.30	

ПЕРВЫЕ КЛАССЫ (первое полугодие)

	Время урока	Перемена
Предварительный звонок 7.55		
1 урок	08.00 – 08.35	10
2 урок	08.45 – 09.20	10
3 урок	09.30 – 10.05	20
4 урок	10.25 – 11.00	10

ПЕРВЫЕ КЛАССЫ (второе полугодие)

	Время урока	Перемена
Предварительный звонок 7.55		
1 урок	08.00 – 08.45	10
2 урок	08.55 – 09.40	10
3 урок	09.50 – 10.35	20
4 урок	10.55 – 11.40	10

Домашние задания задаются обучающимся с учётом возможности их выполнения в следующих пределах: в 1 классе - домашние задания не задаются, во 2-3 классах - до 1,5 ч., в 4-5 классах - 2 ч., в 6-8 классах - 2,5 ч., в 9-11 классах - 3,5 ч. (СанПиН 1.2.3685- 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»). Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации №2 от 28.01.2021).

- 3.5.4 Дежурство по Учреждению педагогов определяется графиком дежурств, утверждённым директором Учреждения.
- 3.5.5 Организацию воспитательно-образовательной деятельности осуществляют учителя в соответствии с перечнем обязанностей, установленных их должностными инструкциями.
- 3.6. График питания обучающихся утверждается директором Учреждения ежегодно.
- 3.7. Учителям категорически запрещается:
 - допускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия - дежурного администратора;
 - отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.), участие в подобных мероприятиях определяется приказом по Учреждению;
 - удалять обучающихся из класса, оказывать моральное или физическое воздействие на обучающихся.
- 3.8. Запрещается проход родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в школу в течение учебного дня. Все встречи учителей с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся проводить только во второй половине дня. Педагогическим работникам категорически запрещается вести приём родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся во время учебных занятий.
- 3.9. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы объединений дополнительного образования (кружков, секций и др.), утверждённому директором Учреждения.
- 3.10. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.
- 3.11. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утверждённому директором.
- 3.12. Режим двигательной активности обучающихся. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательной деятельности обеспечивается за счет:
 - физкультминуток во время учебных занятий, организованных подвижных игр на переменах;
 - внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
 - самостоятельных занятий физической культурой в секциях.
- 3.13. Промежуточная аттестация в переводных 2 - 8, 10 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом, соответствующим положением и решением педагогического совета Учреждения.
- 3.14. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несёт учитель, назначенный приказом директора.
- 3.15. Школьное расписание уроков строится с учётом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.
- 3.16. Изменение в режиме работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативными и правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха и др.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Режим занятий обучающихся регламентируется следующими документами:
- 4.1.1. Приказы директора:
- о режиме работы школы;
 - об организации питания;
 - об организованном завершении учебного периода, полугодия, учебного года.
- 4.1.2. Графики дежурств:
- администрации, учителей и других педагогических работников;
 - классных коллективов.
- 4.1.3. Правила внутреннего трудового распорядка.
- 4.1.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся.
- 4.2. Данное Положение действует до внесения в него изменений и дополнений либо замены новым.